

Correio Eletrônico - O Que é E-mail?

Correio eletrônico, ou simplesmente e-mail (abreviatura de electronic mail), é uma ferramenta que permite compor, enviar e receber mensagens, textos, figuras e outros arquivos através da Internet. É um modo assíncrono de comunicação, ou seja, independe da presença simultânea do remetente e do destinatário da mensagem, sendo muito prático quando a comunicação precisa ser feita entre pessoas que estejam muito distantes, em diferentes fusos horários.

Você sabe a diferença entre comunicação síncrona e assíncrona?

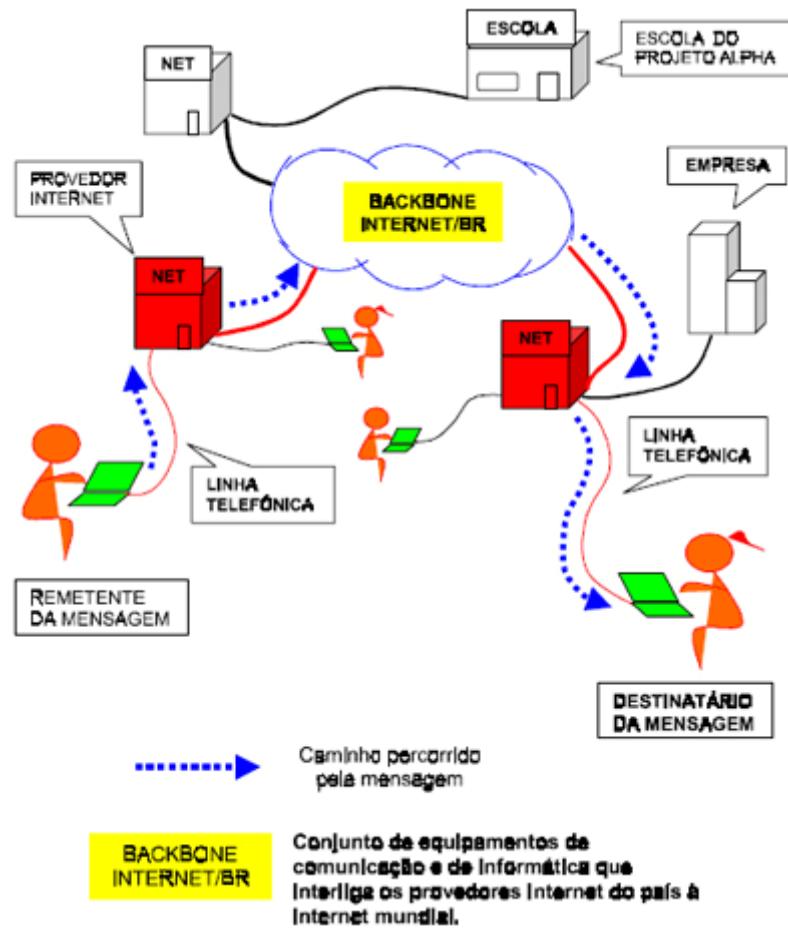
- A forma síncrona permite a comunicação entre as pessoas em tempo real, ou seja, o emissor envia uma mensagem para o receptor e este a recebe quase que instantaneamente, como numa conversa por telefone. São exemplos deste tipo de comunicação o chat e a videoconferência.
- Já a forma assíncrona dispensa a participação simultânea das pessoas, ou seja, o emissor envia uma mensagem ao receptor, o qual poderá ler e responder esta mensagem em outro momento. São exemplos deste tipo de comunicação o correio eletrônico, o fórum e a lista de discussão.

Para LÉVY (1997) a troca de mensagens através do correio eletrônico encontra-se entre “as mais importantes e mais utilizadas funções do ciberespaço”. O autor enfatiza que cada “pessoa ligada a uma rede de computadores pode ter uma caixa postal eletrônica identificada por um endereço especial, receber mensagens enviadas e enviar mensagens a todos aqueles que possuam um endereço eletrônico...” (LÉVY , 1997).

Para entender melhor o correio eletrônico, pode-se fazer uma analogia com o correio postal:

CORREIO POSTAL	CORREIO ELETRÔNICO
Conteúdo da carta	Mensagem do e-mail
Endereço para correspondência	Endereço eletrônico (fulano@xxx.com.br)
Verificar periodicamente a caixa de correios, ler e organizar suas cartas	Acessar constantemente o e-mail. Se a caixa de mensagens estiver lotada (com muitas mensagens) dificultará o recebimento de novas mensagens

A partir de um endereço eletrônico, formado por duas seqüências de caracteres separadas pelo símbolo arroba - “@”, como por exemplo ana@provedor.org.br, você consegue enviar uma mensagem para qualquer pessoa no mundo (SOARES,2005).



Fonte: RNP

Na EAD o correio eletrônico é uma ferramenta indispensável, pois há possibilidade de armazenar e organizar todas as mensagens recebidas e enviadas aos cursistas, tutores e professores. Outra questão importante é a economia, já que não há necessidade da utilização constante do telefone (para avisar todos os alunos sobre uma palestra, por exemplo) e do correio postal tradicional (para envio do material do curso, por exemplo).

Material original de Mídias na Educação -

http://www.eproinfo.mec.gov.br/webfolio/Mod82673/etapa1/leituras/correio/o_que_e.htm